

**ISONTINA AMBIENTE S.R.L. – IS.A. S.R.L.**  
con sede in Via Cau de Mezo, 10 a Ronchi dei Legionari (GO)

**AVVISO DI SELEZIONE DI N° 1 (UNO) IMPIEGATO TECNICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA DESTINARE ALL'UFFICIO RACCOLTE**

**LIVELLO 6B CCNL UTILITALIA – SETTORE AMBIENTE**  
**ISONTINA AMBIENTE S.R.L. IN BREVE IS.A. S.R.L.**  
**RENDE NOTO**

che è indetta una procedura di selezione, mediante avviso pubblicato sul proprio sito aziendale ([www.isontinambiente.it](http://www.isontinambiente.it)) nel rispetto del "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni" di

**Numero 1 (Uno) IMPIEGATO TECNICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA DESTINARE ALL'UFFICIO RACCOLTE Livello 6B CCNL UTILITALIA – Settore Ambiente:**

<b>Contratto applicato</b>	Contratto a tempo pieno e indeterminato CCNL UTILITALIA – Settore Ambiente
<b>Inquadramento</b>	Livello 6B con attribuzione del profilo professionale di "Impiegato Tecnico"
<b>Sede e luogo di lavoro</b>	Sede legale: Via Cau de Mezo, 10 Ronchi dei Legionari (GO) Luogo di lavoro: Via Tambarin, 22 Ronchi dei Legionari (GO) e sul territorio di tutti i Comuni gestiti da Isontina Ambiente
<b>Orario di lavoro</b>	38 ore settimanali (da lunedì a venerdì) con possibilità, in base alle esigenze, di articolazione anche su sei giorni a settimana.
<b>Mansioni</b>	<p>Il candidato prescelto dovrà occuparsi delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Controllo della corretta esecuzione dei servizi di raccolta rifiuti e spazzamento stradale da parte delle squadre operative aziendali con monitoraggio e verifica sia sul campo che da remoto delle attività svolte dal personale operativo</li><li>✓ Progettazione sistematica e continua dell'organizzazione del servizio al fine di ottimizzarne i tempi di esecuzione</li><li>✓ Progettazione di nuovi servizi con recepimento degli stessi nell'ambito dell'organizzazione del cantiere uomini e mezzi</li><li>✓ Verifica del rispetto, da parte di IS.A., della corretta effettuazione delle prestazioni tecniche previste nelle schede tecniche della convenzione in essere con i Comuni Soci</li><li>✓ Gestione di segnalazioni o richieste di intervento da parte degli utenti sia direttamente che per il tramite del numero verde aziendale</li><li>✓ Supervisione dell'attività dei coordinatori degli operai</li><li>✓ Conduzione ed effettuazione di sopralluoghi presso utenze con particolari problematiche nella gestione dei propri rifiuti con disponibilità ad assumere la qualifica di Ausiliario di Vigilanza Ecologica</li><li>✓ Implementazione e monitoraggio dei tracciati GPS dei mezzi impiegati nell'ambito dei servizi di raccolta e cleaning urbano (cestini, spazzamento, raccolte dedicate, ecc.) al fine di migliorarne l'efficienza</li><li>✓ Interfaccia con la funzione Sistemi Informativi per l'implementazione dei sistemi informatici funzionali all'organizzazione del settore</li><li>✓ Stesura di capitolati speciali d'appalto e della documentazione di gara in collaborazione con la funzione gare</li><li>✓ Analisi e valutazioni statistiche di dati di produzione rifiuti al fine di elaborare relazioni tecniche o analisi qualitative sull'andamento del servizio</li><li>✓ Predisposizione del budget di Area (investimenti e gestione) e supporto nell'alimentazione del gestionale aziendale con dati tecnici – economici</li><li>✓ Supporto nelle attività di sensibilizzazione degli utenti (con eventuale presenza a serate pubbliche informative o attività di controllo dei conferimenti)</li></ul>
<b>Caratteristiche generali del profilo</b>	<p>Il candidato dovrà possedere le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Capacità di programmazione in autonomia</li><li>✓ Disponibilità ai rapporti interpersonali ed interazione con l'intera organizzazione</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Puntualità, precisione ed affidabilità</li> <li>✓ Capacità di comunicazione efficace ed autorevole</li> <li>✓ Attitudine al Problem Solving, gestione dei conflitti e negoziazione</li> <li>✓ Stabilità emotiva da valutare nell'ambito del colloquio individuale</li> </ul>	
<b>Requisiti minimi di accesso</b>	<p>Alla selezione, di cui al presente Avviso, sono ammessi a partecipare coloro che sono in possesso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, di tutti i requisiti di seguito indicati:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ovvero essere titolare di regolare permesso a svolgere attività lavorativa subordinata in Italia</li> <li>2. Ottima conoscenza, scritta e parlata, della lingua italiana</li> <li>3. Età non inferiore a 18 anni</li> <li>4. Essere in possesso del seguente Titolo di Studio: Laurea di primo livello in Ingegneria Civile Ambientale, Ingegneria meccanica, Ingegneria gestionale o Scienze Ambientali.</li> <li>5. Esperienza almeno biennale maturata, negli ultimi dieci anni, nell'ambito di uffici tecnici di Enti Pubblici, strutture pubbliche, aziende a partecipazione pubblica o aziende private operanti nel o per il settore pubblico che si occupano di gestione rifiuti e/o servizi pubblici di igiene ambientale (la valutazione dell'esperienza con particolare riferimento all'afferenza della stessa con la mansione ricercata spetta all'insindacabile giudizio della commissione).</li> <li>6. Conoscenza del quadro normativo di riferimento relativo alla gestione dei rifiuti (D.Lgs. 152/06 nello specifico il Titolo IV)</li> <li>7. Ottima conoscenza degli applicativi Office o similari (Word, Excel, Power Point)</li> <li>8. Possesso della Patente B.</li> </ol>	
<b>Prova preselettiva</b>	<p>In caso di ricevimento di un numero di domande di partecipazione superiore a 20, i candidati in possesso dei requisiti minimi di accesso saranno sottoposti ad una prova scritta preselettiva consistente in un test attitudinale con domande di cultura generale, e/o attinenti con il profilo ricercato, a risposta chiusa. L'80% di risposte corrette sul totale delle domande presentate permetterà al candidato di essere inserito in una prima graduatoria (graduatoria provvisoria) che terrà conto anche dei titoli posseduti e dichiarati nell'ambito della presentazione della domanda. I primi 20 classificati accederanno alla fase successiva della selezione.</p>	
<b>Titoli di preferenza per la selezione</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esperienza professionale nelle attività sopra declinate superiore al periodo minimo di due anni (indicare con precisione datore di lavoro, posizione ricoperta, mansioni svolte, date iniziali e finali di ciascuna esperienza professionale, anche per la posizione ricoperta durante il biennio minimo richiesto come requisito obbligatorio)</li> <li>2. votazione di Laurea</li> <li>3. Laurea Magistrale con relativa votazione</li> <li>4. Master o dottorati in materie afferenti il bando</li> <li>5. Partecipazione, negli ultimi 5 anni, a corsi di formazione o aggiornamenti inerenti le attività oggetto del bando</li> <li>6. Conoscenza di uno o più software relativi alla georeferenziazione di mezzi o attrezzature relativi alla raccolta rifiuti o allo spazzamento stradale</li> </ol>	
<b>Valutazione dei titoli di preferenza e delle prove della selezione</b>	<b>Oggetto di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprovata e documentata esperienza professionale nelle attività sopra declinate (4 punti/anno fino ad un massimo di 20 punti per ogni anno superiore ai due anni, riproporzionato in base ai mesi interi effettivamente lavorati)</li> </ol>	20

	2. votazione di Laurea (3 punti per votazione oltre 100 e fino a 105 compreso; 4 punti per votazione oltre 105 e fino a 110; 5 punti per votazione di 110 e lode)	5
	3. Laurea Magistrale con relativa votazione (3 punti per votazione oltre 100 e fino a 105 compreso; 4 punti per votazione oltre 105 e fino a 110; 5 punti per votazione di 110 e lode)	5
	4. Master o specializzazione in materie afferenti il bando (uno o più master posseduti)	2
	5. Partecipazione, negli ultimi 5 anni, a corsi di formazione o aggiornamenti inerenti le attività oggetto del bando (1 punto/corso fino ad un massimo di 2 punti)	2
	6. Conoscenza di uno o più software relativi alla georeferenziazione di mezzi o attrezzature relativi alla raccolta rifiuti o allo spazzamento stradale (2 punti/software fino ad un massimo di 6 punti)	6
	7. Prova scritta selettiva	20
	8. Colloquio orale	40
<b>Trattamento economico iniziale spettante</b>	Euro 2.335,27 lordi mensili (comprensivi di E.D.R. 10,33) per XII mensilità contrattuali (più tredicesima e quattordicesima mensilità).	
<b>Modalità di selezione</b>	<p>Isontina Ambiente s.r.l. nominerà una Commissione esaminatrice composta da tre soggetti scelti tra i dipendenti della società e/o membri esterni alla stessa.</p> <p>Almeno un terzo dei posti di componente della commissione sarà riservata a membri di diverso sesso.</p> <p>La selezione seguirà le seguenti fasi ai sensi dell'art. 15 del regolamento adottato da IS.A.:</p> <p>a) <u>ammissione</u> all'eventuale prova scritta preselettiva dei candidati in possesso dei requisiti minimi di accesso, se i partecipanti risultano superiori a 20;</p> <p>b) <u>prova scritta preselettiva</u> composta da domande di cultura generale e/o attinenti con il profilo ricercato, a risposta chiusa;</p> <p>c) <u>prima valutazione</u>, sulla base dei titoli di preferenza posseduti e dichiarati nell'ambito della presentazione della domanda, dei candidati che avranno risposto correttamente ad almeno l'80% delle domande della prova di cui al punto a) e formazione dell'elenco (graduatoria provvisoria) di 20 persone che accederanno alla fase successiva della selezione;</p> <p>d) <u>prova scritta selettiva</u> finalizzata all'accertamento della preparazione del candidato nelle materie oggetto del profilo in oggetto (normativa ambientale, tecniche e metodologie di gestione dei rifiuti, sicurezza sul lavoro, principi di normativa sugli appalti pubblici). Le modalità di svolgimento della prova scritta saranno stabilite dalla commissione esaminatrice. I candidati che supereranno la prova scritta verranno ammessi alla successiva fase della selezione ovvero il colloquio orale. La prova scritta si ritiene superata a fronte del conseguimento di una votazione di almeno 12/20;</p> <p>d) <u>colloquio orale</u> volto a verificare le competenze tecniche relative alle mansioni specifiche richieste e le attitudini del candidato al profilo ricercato. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 24/40.</p> <p>e) <u>definizione della graduatoria finale</u> nella formazione della quale, oltre alla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e in quella orale, si terrà conto anche dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli di preferenza posseduti.</p>	
<b>Domanda di ammissione</b>	Per accedere alla selezione, i candidati dovranno compilare apposita <b>domanda, come da modello unico predefinito allegato, redatta in carta semplice</b> , debitamente firmata dal	

candidato e corredata di **fotocopia leggibile di un valido documento di identità**.

Per la valutazione dei titoli il candidato dovrà compilare l'**autocertificazione allegata** ai sensi del DPR 445 del 28 dicembre 2000 dei titoli posseduti. In mancanza di autocertificazione dei titoli o di insufficiente indicazione dei dati necessari per una corretta valutazione degli stessi questi ultimi non saranno valutati.

Nella domanda di ammissione alla selezione (**modello unico predefinito allegato**) i candidati dovranno dichiarare, pena di esclusione, autocertificando nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 in caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci quanto segue:

- a. Cognome e nome
- b. Luogo e data di nascita
- c. Codice fiscale
- d. Residenza
- e. Possesso della cittadinanza italiana o di altra equiparata
- f. Titoli di studio posseduti con l'indicazione dell'anno di conseguimento, dell'Istituto e/o Università e della votazione riportata
- g. Precedenti esperienze lavorative ritenute significative con indicazione del relativo arco temporale
- h. Indirizzo completo presso cui i candidati desiderano ricevere le eventuali comunicazioni riferite alla procedura selettiva, contatto telefonico e indirizzo e-mail.
- i. Godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed in caso di mancato godimento indicarne i motivi.

Tutta la documentazione, Modello unico (composto da 4 pagine su cui vanno apposte due firme) più copia documento valido di identità, inserita in busta chiusa con indicazione del mittente e riportante la seguente dicitura:

**AVVISO DI SELEZIONE DI N° 1 (UNO) IMPIEGATO TECNICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
DA DESTINARE ALL'UFFICIO RACCOLTE**

**LIVELLO 6B CCNL UTILITALIA – SETTORE AMBIENTE**

dovrà essere indirizzata a **Isontina Ambiente S.r.l. Via Cau de Mezo, 10 34077 Ronchi dei Legionari (GO)** e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo, a mano o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o con l'utilizzo di pec personale da inviare a ([isontinambiente@legalmail.it](mailto:isontinambiente@legalmail.it)) entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 12.10.2020**.

Le domande pervenute oltre il termine indicato non verranno prese in considerazione. Per le domande recapitate mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno farà fede la data del timbro postale.

Tutte le comunicazioni relative alla selezione verranno fornite direttamente agli interessati tramite comunicazione telefonica e/o comunicazione scritta al recapito che gli stessi avranno indicato nella domanda.

Si avvisa che i termini dell'Avviso potranno essere riaperti in presenza di particolari circostanze e che al relativo provvedimento sarà data identica pubblicità e che in caso di proroga dei termini i requisiti di partecipazione debbono essere posseduti alla data ultima prevista nel provvedimento di proroga.

Resta, in ogni caso, inteso che è, comunque, facoltà dell'Azienda ed a suo insindacabile giudizio, non dar corso, in tutto o in parte, alle assunzioni di personale di cui al presente Avviso. Si da, inoltre, atto che:

- l'eventuale prova scritta preselettiva avrà luogo almeno 10 gg. dopo la scadenza del bando, previa comunicazione, presso la sede legale di Via Cau de Mezo a Ronchi dei Legionari ovvero presso altra sede che verrà debitamente comunicata ai candidati;
- la prova scritta selettiva avrà luogo almeno 10 gg. dopo la scadenza del bando e/o dopo l'esito della prova preselettiva, previa comunicazione, presso la sede legale di Via Cau de Mezo a Ronchi dei Legionari ovvero presso altra sede che verrà debitamente comunicata ai

	<p>candidati;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ il colloquio orale avrà luogo decorsi almeno 15 gg. dalla data della prova scritta selettiva, previa comunicazione, presso la sede legale di Via Cau de Mezo a Ronchi dei Legionari ovvero presso altra sede che verrà debitamente comunicata ai candidati;</li><li>➤ la graduatoria finale resterà valida per il periodo di TRE anni dalla data della sua pubblicazione sul sito della Società o fino all'esaurimento dei candidati idonei.</li></ul> <p>I candidati risultati vincitori verranno sottoposti a visita medica di idoneità fisica dalla quale dovranno risultare idonei alla mansione oggetto della selezione senza alcuna limitazione.</p> <p>Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, si rinvia all'apposita informativa privacy in allegato, che costituisce parte integrante del presente documento.</p> <p>In applicazione dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni è garantita la pari opportunità tra uomini e donne sia all'accesso che nel trattamento del lavoro.</p>
<b>Informazioni presso</b>	Segreteria e Protocollo 0481/770620 - <a href="mailto:segreteria@isontinambiente.it">segreteria@isontinambiente.it</a>

F.to il Direttore Generale  
Ing. Giuliano Sponton