

Spett.le

Ufficio Gare e Contratti - A.Marchesan/fc

Servizio di smaltimento del rifiuto
spiaggiato del Comune di Grado – CIG
70849448BD.

Lettera di invito.

La scrivente Stazione appaltante intende affidare il servizio di cui all'oggetto con una procedura negoziata ex articolo 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n.50/2016, da espletarsi con il criterio di aggiudicazione al minor prezzo, di cui all'articolo 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. n.50/2016.

Codesta rispettabile ditta è invitata a presentare la propria offerta.

1 DATI SERVIZIO:

1.1 Stazione Appaltante:

Stazione Appaltante: Isontina Ambiente Srl con sede in via Cau de Mezo n.10 a Ronchi dei Legionari (GO) Italia, PEC isontinambiente.gare@legalmail.it, <http://www.isontinambiente.it/>;
Responsabile Unico del Procedimento RUP: Giuliano Sponton;
Responsabile Ufficio Gare e Contratti: Angelo Marchesan, telefono n.0481.770625, fax n.0481.770633 e amarchesan@isontinambiente.it.

1.2 Oggetto dell'appalto:

L'appalto ha per oggetto lo smaltimento di rifiuti spiaggiati costituiti principalmente da sabbia e codificati con il CER 20.03.03 – “Residui della pulizia delle strade”, per una quantità presunta pari a 800,00 tonnellate circa.

Tali rifiuti sono stati oggetto di sequestro in data 03.09.2014, con successiva restituzione al Comune di Grado al fine di provvedere al loro smaltimento. Ad agosto 2016 il Comune di Grado ha acquisito gli atti relativi al citato procedimento giudiziario, da cui risulta che i rifiuti in oggetto sono stati sottoposti ad analisi chimica, speciazione chimica del mercurio e a test di tossicità. Si evidenzia che in base ai riscontri analitici, il Consulente Tecnico della Procura ha identificato, tra le opzioni gestionali in relazione al Manuale ICRAM-APAT, lo smaltimento presso discarica a terra.

Sui rifiuti è stata condotta un'analisi chimica con giudizio di classificazione, che si allega alla presente.

1.3 Modalità di esecuzione del servizio

I rifiuti oggetto del servizio in appalto saranno conferiti, per lo smaltimento, da soggetti terzi incaricati dalla Stazione appaltante; le generalità e le previste iscrizioni all'Albo gestori ambientali dei trasportatori incaricati saranno comunicate preventivamente dalla Stazione appaltante.

Dall'inizio dei conferimenti i carichi saranno continui per massimi 5/6 viaggi al giorno, secondo la disponibilità impiantistica; gli stessi proseguiranno per indicativi n.10 giorni lavorativi.

L'Appaltatore è responsabile dell'osservanza delle disposizioni di legge vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro e in particolare di quanto previsto dal D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.. Nell'ambito dello svolgimento delle attività in regime di appalto non si rilevano, all'interno dei luoghi di lavoro oggetto del contratto, rischi derivanti da interferenze tra le attività lavorative svolte dall'appaltatore e personale della Stazione Appaltante.

1.4 Requisiti di partecipazione:

- a) Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o altro registro equivalente per operatori stabiliti in altri Stati, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. n.50/2016, per attività inerente a quella oggetto del presente appalto;
- b) Assenza di motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n.50/2016; con particolare

riferimento alle cause di esclusione previste dal comma 1 dell'articolo 80 (assenza di condanne penali), si specifica che le dichiarazioni vanno riferite ai soggetti indicati dal comma 3, così come definiti dal Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 26.10.2016 (Presidente del C.d.A., Amministratore Unico, amministratori delegati, membri del collegio sindacale/del comitato per il controllo, membri del consiglio di gestione/del consiglio di sorveglianza, institori e procuratori, dipendenti o professionisti con significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, revisori contabili e Organismo di Vigilanza);

- c) Fatturato globale relativo agli ultimi tre esercizi, antecedenti alla data di ricevimento della presente Lettera di Invito, non inferiore a €.200.000,00 (duecentomila/00);
- d) Idonea autorizzazione dell'impianto presso cui verranno destinati i rifiuti in oggetto, comprensiva del codice CER dei medesimi rifiuti.

1.5 Termini di esecuzione e durata del contratto e del servizio:

L'esecuzione del servizio avrà decorrenza dalla sottoscrizione del Contratto d'appalto ed avrà una durata indicativa di un mese.

1.6 Prezzo unitario a base di gara e importo complessivo stimato:

1.6.1. La componente economica dell'offerta è fondata su un prezzo unitario a base di gara per l'espletamento di tutti i servizi di cui alla presente Lettera di invito, fissato in €140,00 (centoquaranta/00) + IVA per ogni tonnellata di rifiuto smaltito. L'importo complessivo stimato dell'appalto, sulla base delle tonnellate di rifiuto da smaltire e del prezzo unitario a base di gara ammonta ad €112.000,00 (centododicimila/00) + IVA;

1.6.2. Per quanto attiene ai rischi derivanti da possibili interferenze, non essendo nota a priori alla Stazione appaltante l'esatta condizione operativa in cui verranno effettuate le attività e non detenendo la disponibilità giuridica dei luoghi di lavoro, si rinvia all'Appaltatore titolare dell'impianto il compito di valutare i costi, che rimarranno a proprio carico e ricompresi nell'offerta, dandone contestuale evidenza all'interno del DUVRI "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali" che costituirà parte integrante del Contratto; gli oneri per la sicurezza finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze, quindi, sono pari ad euro 0,00 (zero/00);

1.6.3. Nella propria offerta economica l'operatore dovrà indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016.

1.7 Dichiarazioni e certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000:

1.7.1. Ogni dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore. Ove la rappresentanza legale spetti congiuntamente a più persone, e quindi la sottoscrizione delle dichiarazioni sia effettuata da più soggetti, la copia del documento di identità dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dalla gara, per ciascuno dei soggetti firmatari.

1.7.2. In luogo dei certificati richiesti, le imprese concorrenti, ai sensi termini del D.P.R. n.445/2000, potranno presentare dichiarazioni sostitutive dalle quali risulti quanto in questi contenuto o, se saranno presentate copie, una dichiarazione di conformità delle stesse all'originale, sempre accompagnate da copia di un documento di identità del sottoscrittore della dichiarazione.

1.7.3. I documenti e le dichiarazioni presentati dai concorrenti in gara potranno essere sottoscritti, oltre che dal Legale rappresentante o dal Titolare del concorrente, anche da un suo Procuratore; in tal caso dovrà essere allegata la procura in originale o copia conforme.

1.8 Richiesta informazioni e chiarimenti:

Gli interessati potranno richiedere informazioni e chiarimenti ai recapiti di cui al punto 1.1 entro e non oltre 5 (cinque) giorni naturali precedenti il termine ultimo di presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante provvederà ad esaminare in via esclusiva i quesiti sottoposti in forma scritta, pervenuti entro il suddetto termine, ai quali verrà data risposta a mezzo PEC a ciascuna delle ditte invitate.

2 REGOLE SULLA STRUTTURAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'offerta per il servizio in argomento dovrà pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 01.06.2017** all'indirizzo di posta elettronica certificata isontinambiente.gare@legalmail.it, preferibilmente in uno o più *file* firmati digitalmente.

In alternativa il concorrente può presentare la documentazione richiesta in forma cartacea, facendo pervenire il plico alla Segreteria di Isontina Ambiente Srl, sita in via Cau de Mezo n.10 a Ronchi dei Legionari (GO), entro e non oltre il termine sopra stabilito.

Il plico dovrà essere, a pena di esclusione dalla gara, debitamente chiuso e sigillato (intendendosi con tale espressione, richiamata anche in seguito, la necessità che i lembi siano chiusi con nastro adesivo, o ceralacca o con qualsiasi altro mezzo idoneo allo scopo, e con timbro e firma sui medesimi) con indicazione sul frontespizio dei dati del concorrente, completi di indirizzo, indirizzo PEC, numero di telefono, fax e la seguente Dicitura: “**SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEL RIFIUTO SPIAGGIATO NEL COMUNE DI GRADO – CIG 70849448BD - OFFERTA**”.

Il plico sigillato dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, n.2 (due) buste a loro volta debitamente chiuse e sigillate, come sopra specificato, riportanti il nome del concorrente e, precisamente, dovranno essere nominate, per essere individuate all'esterno, come:

- Busta A) - Documentazione amministrativa;
- Busta B) - Offerta economica.

Il plico dovrà contenere:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

a) **Dichiarazione a corredo dell'offerta**, redatta preferibilmente come dall'allegato modello *Allegato A1 – Dichiarazione a corredo dell'offerta* e secondo le seguenti indicazioni:

- a.1 Nella dichiarazione dovranno essere indicati i dati identificativi del concorrente;
- a.2 Nella dichiarazione, il concorrente: (i) attesterà di aver preso conoscenza della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata; (ii) accetti, nessuna esclusa, tutte le clausole contenute nella *Lex specialis* della presente procedura; (iii) accetti e si impegni a condividere e a far rispettare al proprio personale il Codice Etico approvato con delibera dell'Amministratore Unico di Isontina Ambiente Srl del 29.05.2015 (Rev.4_2015) e tutti gli altri atti e documenti adottati da Isontina Ambiente Srl nell'ambito del MOG – Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo in attuazione al D.Lgs. n.231/2001; (iv) accetti e si impegni a trattare presso l'impianto individuato un quantitativo di rifiuti non inferiore a 1.500,00 (millecinquecento) tonnellate;
- a.3 La dichiarazione dovrà contenere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003;
- a.4 Il modulo dovrà contenere le dichiarazioni e le informazioni previste dalla legislazione in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136/2010;
- a.5 Il modulo dovrà contenere la dichiarazione del concorrente di accettare che tutte le comunicazioni della presente procedura avverranno a mezzo posta elettronica certificata.

b) **Allegato B -Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'articolo 85 del D.Lgs. n.50/2016 (modulo *Allegato A2 – DGUE*) e disponibile per la compilazione elettronica anche al seguente indirizzo internet <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it> accompagnato da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore/i in corso di validità. Il DGUE dovrà attestare il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 1.4 della presente Lettera di invito; in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi e altre forme di partecipazione aggregata, il DGUE deve essere prodotto da ciascun partecipante.

Per quanto riguarda la dichiarazione circa l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o altro registro equivalente, si ricorda che vanno inserite le informazioni rilevanti per la partecipazione alla procedura e inerenti alla struttura societaria nella

Parte II sezione B (oggetto sociale, sedi, amministratori, titolari del potere di rappresentanza, direttori tecnici, anche cessati nell'anno precedente, poteri di questi ultimi soggetti, compagine sociale, ecc.).

- c) **Lettera di invito** timbrata e firmata in ogni pagina per accettazione.
- d) **Garanzia provvisoria**, prestata ai sensi, nelle forme e nei modi di cui all'articolo 93 del D.Lgs. n.50/2016, per un importo garantito pari al 2,00% (due/00) dell'importo posto a base di gara e segnatamente pari ad €.2.240,00 (duemiladuecentoquaranta/00), con validità almeno pari a quella prescritta per l'offerta.
- e) **Dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D.Lgs. n.50/2016, nella quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del Contratto di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n.50/2016.
- f) **PASSOE** rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico, indicando a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare, ha eseguito la registrazione al servizio AVCPass (in www.anticorruzione.it – Servizi ad accesso riservato).

BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA:

Allegato C – Offerta economica: l'offerta economica dovrà contenere, a pena dell'esclusione dalla gara, l'offerta che il concorrente intende presentare alla Stazione Appaltante.

Il prezzo unitario offerto €/ton dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere, con massimo due cifre decimali; eventuali ulteriori cifre decimali (oltre le prime due) non saranno considerate ed il prezzo offerto sarà troncato, così come scritto senza arrotondamenti, alla seconda cifra decimale e si ricalcoleranno gli importi complessivi.

Ai fini dell'aggiudicazione, che avverrà secondo il criterio del minor prezzo, sarà considerato il solo prezzo unitario offerto €/ton. In caso di contrasto tra le indicazioni in cifre e in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

Il concorrente dovrà inoltre indicare, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, l'importo totale dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro direttamente connessi con l'esecuzione dei servizi del presente appalto, da considerarsi compresi nel prezzo offerto.

Saranno escluse offerte in aumento e/o alla pari rispetto alla base d'asta, con riserve e/o condizionate e/o parziali, nonché quelle espresse in termini generici o non chiari, indeterminate, per conto di soggetto/i terzo/i.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante del concorrente e accompagnata da un documento di identità in corso di validità.

3 ALTRE DISPOSIZIONI INERENTI LA PARTECIPAZIONE:

3.1 Avvalimento:

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura mediante l'istituto dell'avvalimento, con esclusione di quelli rispetto ai quali l'avvalimento medesimo non è consentito dalla legislazione vigente.

3.2 Subappalto:

3.2.1. Il subappalto è consentito con i limiti ed alle condizioni di cui all'articolo 105 del D.Lgs. n.50/2016;

3.2.2. Ai fini della responsabilità solidale, si applicheranno le norme contenute all'articolo 105 del D.Lgs. n.50/2016;

3.2.3. La Stazione Appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti tra l'appaltatore ed i subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio, sia inserita, a pena di nullità, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010.

4 FASI DELLA PROCEDURA E REGOLE DI GARA:

4.1 Soccorso istruttorio:

4.1.1. Si applica la procedura del Soccorso istruttorio, di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n.50/2016;

4.1.2. La sanzione pecuniaria prevista dalla richiamata disposizione è fissata in €.500,00 (cinquecento/00).

4.2 Periodo di validità offerte:

4.4.1. L'offerta presentata da ogni singolo concorrente sarà vincolante per lo stesso e dovrà avere validità per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data stabilita dalla presente Lettera di invito, quale termine ultimo per la presentazione delle offerte;

4.4.2. Fatti salvi i periodi di *stand still* previsti dalla legislazione vigente e l'eventuale presentazione di ricorsi giurisdizionali, i concorrenti potranno recedere dalla propria offerta qualora la Stazione Appaltante non proceda, senza giustificato motivo, all'aggiudicazione del servizio entro il termine sopra indicato.

4.3 Adempimenti successivi all'aggiudicazione:

4.5.1. Prima della stipula del Contratto, sarà richiesta all'aggiudicatario la costituzione della garanzia definitiva, da presentarsi secondo le modalità previste dall'articolo 103 del D.Lgs. n.50/2016 entro il termine che sarà indicato dalla Stazione Appaltante;

4.5.2. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte della Stazione Appaltante della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta; la Stazione Appaltante procederà ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria;

4.5.3. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario ogni altro documento che risulti necessario per addivenire alla stipula del Contratto.

5 AVVERTENZE:

Ai fini della partecipazione alla procedura, valgono altresì le seguenti disposizioni:

- a) La partecipazione alla procedura comporta, da parte di ogni concorrente, l'implicita accettazione di tutte le clausole contenute nella presente Lettera di invito e nei suoi allegati;
- b) Tutta la documentazione, che dovrà essere redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, resta acquisita agli atti e non verrà restituita, neanche parzialmente, ai partecipanti, ad eccezione della garanzia provvisoria, che verrà svincolata e restituita a termini di legge;
- c) La Stazione Appaltante può richiedere ai concorrenti ogni utile spiegazione, informazione e/o chiarimento in ordine alle offerte presentate, e/o l'integrazione della documentazione presentata, riservandosi di non procedere all'aggiudicazione o di escludere l'offerta, qualora non vengano forniti i chiarimenti richiesti;
- d) L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata alle verifiche di legge circa il possesso dei requisiti di partecipazione;
- e) L'approvazione dell'aggiudicazione definitiva rimane in capo all'Amministratore Unico di IS.A.;
- f) Le eventuali varianti in corso d'esecuzione del Contratto, saranno ammesse esclusivamente nei casi e alle condizioni di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n.50/2016;
- g) La Stazione Appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non aggiudicare la presente procedura di gara, nonché di differire o spostare il procedimento, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto a rimborso spese, risarcimento danni o quant'altro, né per il fatto di aver proposto offerta, né per effetto del mancato affidamento;
- h) La Stazione Appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di revocare o annullare in ogni momento la presente Lettera di invito e di tutti i conseguenti atti di gara; in tali casi non potranno essere vantati diritti o pretese da alcuno;
- i) Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003, la Stazione Appaltante informa che i dati personali relativi ai concorrenti ed alle persone fisiche che per loro agiscono saranno trattati sia

in forma cartacea che mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, informatici o telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, ed in modo da garantire in ogni caso la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati forniti dai concorrenti saranno trattati dalla Stazione appaltante per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei Contratti e, segnatamente, per le seguenti finalità: i) accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento dei lavori, forniture e servizi, nonché a contrarre con la Stazione appaltante; ii) gestione del rapporto contrattuale (tenuta contabilità, fatturazioni, ecc.) che ne dovesse seguire; iii) adempimenti degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale. Titolare del trattamento è la dott.ssa Michela Lenarduzzi, Responsabile Amministrativo di Isontina Ambiente Srl; i dati personali forniti saranno trattati dal personale competente della medesima società seguendo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza e la sicurezza. In ogni caso i dati forniti non saranno ceduti né comunicati a soggetti terzi senza consenso; valgono i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n.196/2003;

- j) In caso di contenzioso, afferente la procedura di gara sarà competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia. Nel corso dell'esecuzione del contratto, il Foro competente unico è quello di Gorizia. Non si ricorrerà all'arbitrato.

6 DISPOSIZIONI INERENTI LA FASE ESECUTIVA:

- a) Il Contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata che sarà registrata dalla Stazione Appaltante secondo le norme vigenti, con oneri a carico dell'Appaltatore.
- b) Il DUVRI predisposto dall'Appaltatore costituirà parte integrante del Contratto, verrà successivamente recepito dalla Stazione appaltante e trasmesso alle imprese incaricate al trasporto dei rifiuti oggetto dell'appalto presso l'impianto di trattamento. Rimane un onere delle ditte incaricate al trasporto dei rifiuti oggetto dell'appalto per conto di Isontina Ambiente elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività condotta dalle medesime.
- c) Ai sensi dell'articolo 1373 del Codice Civile, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi momento unilateralmente dal Contratto, senza oneri aggiuntivi a proprio carico, qualora intervengano, successivamente alla sua stipula, disposizioni che attribuiscono ad altri soggetti la competenza nelle materie oggetto del presente appalto, ovvero qualora la società Isontina Ambiente Srl dovesse decidere di aderire a progetti e/o operazioni aziendali (per esempio fusioni, conferimenti, aggregazioni, cessione di ramo d'azienda, ecc.) di/con altri soggetti, pubblici o privati, salvo che questi non decidano di subentrare nel Contratto; in quest'ultimo caso, l'Appaltatore si impegna ad accettare il subentro ai medesimi patti e condizioni contrattuali, salvo eventuali diverse disposizioni normative.
- d) In caso di fallimento del Contraente o risoluzione del Contratto, il subentro è regolato dall'articolo 110 del D.Lgs. n.50/2016.
- e) Il contraente ed i subcontraenti del Contratto, tramite il Legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, dovranno comunicare alla Stazione Appaltante tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del Contratto.
- f) Le fatture dovranno essere riepilogative mensili e dovranno riportare il CIG della gara, l'IBAN indicato ai sensi della Legge n.136/2010 e ss.mm.ii. ed alcuni riferimenti che saranno comunicati preventivamente all'emissione dei documenti fiscali; unitamente alla fattura, l'Appaltatore dovrà presentare un riepilogo dei rifiuti smaltiti, elencando i relativi Formulari I.R. debitamente timbrati e firmati.
- g) I pagamenti delle fatture avverranno con bonifico bancario a 60 giorni data fattura fine mese per mezzo di bonifico bancario; altresì il pagamento verrà effettuato previo accertamento della regolarità contributiva (DURC). Nel caso in cui le transazioni finanziarie conseguenti e connesse al Contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SpA,

- h)** In caso di ritardato pagamento, decorsi i termini di pagamento senza giustificati motivi, potranno essere applicati gli interessi di mora per ritardato pagamento, ai sensi del D.Lgs. n.231/2002 (tasso semestrale europeo).

Distinti saluti.

Allegati n.4, come citati sopra.

**Il Direttore Generale e
Responsabile Unico del Procedimento**
ing. Giuliano Sponton