

SERVIZIO DI MICRORACCOLTA DI RIFIUTI URBANI

CIG 8008621B1C

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

SOMMARIO

| | | |
|---------------|---|----|
| Articolo 1 - | DEFINIZIONI | 3 |
| Articolo 2 - | OGGETTO DELL'APPALTO..... | 3 |
| Articolo 3 - | NORMATIVA DI RIFERIMENTO APPLICABILE..... | 3 |
| Articolo 4 - | AMMONTARE DELL'APPALTO, DURATA E DECORRENZA DEI SERVIZI | 3 |
| Articolo 5 - | CONDIZIONI PARTICOLARI DEI SERVIZI..... | 4 |
| Articolo 6 - | MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI..... | 5 |
| Articolo 7 - | OBBLIGHI E PRESCRIZIONI..... | 7 |
| Articolo 8 - | AUTORIZZAZIONI, OBBLIGHI E PRESCRIZIONI | 8 |
| Articolo 9 - | OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E DERIVANTI DAI CONTRATTI C.N.L. | 9 |
| Articolo 10 - | PENALI..... | 9 |
| Articolo 11 - | SICUREZZA..... | 9 |
| Articolo 12 - | CONTROLLI E COMUNICAZIONI DI SERVIZIO | 10 |
| Articolo 13 - | RESPONSABILE TECNICO E REFERENTE DELL'APPALTATORE..... | 10 |
| Articolo 14 - | ASSICURAZIONI A COPERTURA RESPONSABILITA' CIVILE..... | 11 |

Articolo 1 - DEFINIZIONI

1.1 Ai fini del presente Capitolato Speciale d'Appalto, si intende per:

- rifiuti urbani da costruzione e demolizione: rifiuti urbani ai sensi dell'articolo 184, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.152/2006, derivanti da piccole manutenzioni svolte in via esclusiva dall'utente domestico presso la propria abitazione, ed oggetto di raccolta differenziata, così come definite all'articolo 183, comma 1, lettera p), del D.Lgs.n.152/2006); tali rifiuti sono identificati con i codici CER 17.08.02, 17.09.03, 17.06.03 e 20.01.37;
- trattamento: così come definito al comma 1, lettera s) dell'articolo 183 del D. Lgs. 152/2006;
- smaltimento: così come definito al comma 1, lettera z) dell'articolo 183 del D. Lgs. 152/2006;
- recupero: così come definito al comma 1, lettera t) dell'articolo 183 del D. Lgs. 152/2006.

1.2 Per quanto non specificamente richiamato al presente articolo o nel presente Capitolato, si rimanda alle vigenti normative di settore.

Articolo 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

2.1 Il presente appalto ha per oggetto i servizi di trasporto e recupero dei rifiuti codificati con i seguenti codici:

- i. CER 17.08.02 cartongesso;
- ii. CER 17.09.03 guaina catramata;
- iii. CER 17.06.03 lana di roccia;
- iv. CER 20.01.37 legno contaminato da sostanze pericolose.

Detti rifiuti sono prodotti dagli utenti domestici dei Comuni gestiti da Isontina Ambiente Srl (nel seguito anche "IS.A" o "Stazione Appaltante").

2.2 L'appalto prevede la raccolta presso le rispettive abitazioni, il trasporto e l'avvio a trattamento a cura dell'Appaltatore, presso l'impianto di destinazione che verrà individuato dallo stesso.

2.3 I suddetti servizi, per quanto non specificato nel presente Capitolato, dovranno essere svolti in conformità a quanto previsto dalle leggi e norme tecniche nazionali e regionali vigenti in materia e/o dai Regolamenti di Igiene Urbana vigenti nei Comuni sui quali verranno espletati.

Articolo 3 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO APPLICABILE

I servizi affidati dovranno essere svolti con l'osservanza delle norme contenute:

- nel D.M. Ambiente n.120/2014 "Regolamento per la definizione delle attribuzioni e delle modalità organizzative dell'Albo nazionale dei gestori ambientali";
- nel D.Lgs. n.152/2006 "Testo Unico Ambiente";
- nel D.Lgs. n.50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- nella L.R. n. 34/2017 "Disciplina organica dei rifiuti e principi di economia circolare";
- nel D.Lgs. n.81/2008 "Testo unico sulla sicurezza sul lavoro" limitatamente alle disposizioni compatibili allo svolgimento del servizio;
- nel Codice Civile, per tutto quanto non previsto nella documentazione di gara.

Articolo 4 - AMMONTARE DELL'APPALTO, DURATA E DECORRENZA DEI SERVIZI

4.1. L'importo complessivo presunto dall'appalto, è pari a €.48.300,00 (quarantottomilatrecento/00) al netto di IVA; gli oneri per la sicurezza sono pari a €.0,00.

4.2. Il suddetto importo comprende il costo della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato in €.9.660 (novemilaseicentosessanta/00), pari a circa il 20% dell'importo presunto.

4.3. L'importo a base di gara è stato determinato in base al quantitativo annuale stimato di rifiuti, come indicato alla successiva Tabella n.1.

4.4. L'appalto avrà durata di n.12 (dodici) mesi con decorrenza dalla data del Verbale di consegna del servizio, con possibilità di estendere la durata, alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo di n.12 mesi, previo accordo scritto tra le Parti da definire almeno n.30 (trenta) giorni prima della scadenza contrattuale.

| Descrizione servizio | Prezzo a base di gara [€/kg] | Quantità [kg/anno] | Totale a corpo + IVA |
|---|---------------------------------|-----------------------|---|
| Raccolta, trasporto e trattamento cartongesso CER 17.08.02 | 0,79 (zero/79) + IVA | 25.000 | €.19.750,00 (diciannovemilasettecentocinquanta/00) |
| Raccolta, trasporto e trattamento guaina catramata CER 17.09.03 | 1,49 (uno/49) + IVA | 15.000 | €.22.350,00 (ventiduemilatrecentocinquanta/00) |
| Raccolta, trasporto e trattamento lana di roccia CER 17.06.03 | 1,40 (uno/40) + IVA | 4.000 | €.5.600,00 (cinquemilaseicento/00) |
| Raccolta, trasporto e trattamento legno contaminato da sostanze pericolose CER 20.01.37 | 1,20 (uno/20) + IVA | 500 | €.600,00 (seicento/00) |
| TOTALE COMPLESSIVO SERVIZI (durata 12 mesi) | | | €.48.300,00 (quarantottomilatrecento/00) |

Tabella n.1

Articolo 5 - CONDIZIONI PARTICOLARI DEI SERVIZI

5.1 I servizi di avvio al trattamento sono attualmente affidati dai Comuni, di cui alla successiva Tabella n.4, ad I.S.A, in virtù di apposite Convenzioni.

5.2 Qualsiasi eventuale modifica dell'entità, della tipologia o delle modalità di svolgimento dei servizi in oggetto può, pertanto, essere introdotta solo in accordo fra la Stazione Appaltante ed i Comuni stessi.

5.3 La Stazione Appaltante è obbligata ad assicurare ai suddetti Comuni il servizio oggetto del presente Capitolato Speciale attuando lo stesso:

- i. nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia;
- ii. in ottemperanza ai regolamenti ed alle prescrizioni emanate dalle autorità preposte in ambito regionale e comunale;
- iii. secondo principi di razionalità, efficacia, efficienza ed economicità;
- iv. con l'impegno di mantenere/realizzare adeguati standard quali-quantitativi di servizio;
- v. con l'obbligo di adottare, nell'esecuzione dei lavori, tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi;
- vi. con la responsabilità di tutti i danni eventualmente arrecati a persone o cose nello svolgimento dei servizi assegnati e l'obbligo di risarcimento degli stessi agli aventi diritto.

5.4 Rimane in capo all'Appaltatore l'obbligo di accettare presso l'impianto di destino, senza interruzioni di servizio e per tutta la durata dell'appalto, le intere quantità in oggetto così come stimate e di cui sia accertata la conformità.

5.5 Di tali obblighi, per effetto dell'affidamento dell'appalto, l'Appaltatore si fa a sua volta carico nei confronti della Stazione Appaltante assieme a quelli ulteriori derivanti dal presente Capitolato quali:

- i. comunicare tempestivamente, e comunque entro 24 ore dal verificarsi, alla Stazione Appaltante eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi provocati da terzi e rilevati nell'espletamento dei servizi, al fine di una fattiva collaborazione per il miglioramento dei medesimi;
- ii. tenere indenne la Stazione Appaltante da qualsiasi pretesa, azione o rivalsa, che possa derivare da mancato adempimento agli obblighi contrattuali avanzate da terzi, per negligenza o per colpa, nell'assolvimento dei medesimi;
- iii. stipulare specifica polizza assicurativa RC a copertura di tutti i danni eventualmente arrecati a persone e cose (ivi comprese quelle relative alla Stazione Appaltante) nello svolgimento dei servizi assegnati e l'obbligo di risarcimento degli stessi agli aventi diritto.

5.6 Le quantità annue stimate dei rifiuti oggetto dell'appalto sono riportate nella seguente Tabella n.2, con la specifica delle quantità che saranno anche oggetto di trasporto presso l'impianto da parte dell'Appaltatore:

| | CER 170802 cartongesso | CER 170903 guaina catramata | CER 170603 lana di roccia | CER 200137 legno contaminato da sostanze pericolose |
|--------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|---|
| Totale (kg) | 25.000 | 15.000 | 4.000 | 500 |

Tabella n.2

5.7 Le quantità indicate dalla Tabella n.2, le caratteristiche di cui agli articoli 1 e 2 del presente Capitolato Speciale d'Appalto, ovvero risultanti dalle analisi o da eventuali esami visivi, sono da considerarsi non vincolanti ai fini dell'esecuzione dell'appalto, dovendo l'Appaltatore, in ogni caso, accettare per intero le quantità che verranno conferite, fatte salve difformità riscontrate del carico.

5.8 La frequenza annuale di esecuzione del servizio è riportata nella seguente Tabella n.3; eventuali variazioni rispetto alla frequenza (n. giornate/mese) di cui alla tabella, dovranno essere di volta in volta concordate fra le parti.

Indicativamente, la pianificazione prevede un ritiro la seconda settimana del mese e, nei mesi di maggio, giugno, luglio, ottobre e novembre, un secondo ritiro la quarta settimana del mese.

| MESE | N. GIORNATE DI RACCOLTA AL MESE | N. MAX PRESE |
|---------------|------------------------------------|--------------|
| Gennaio | 1 | 25 |
| Febbraio | 1 | 25 |
| Marzo | 1 | 25 |
| Aprile | 1 | 25 |
| Maggio | 2 | 50 |
| Giugno | 2 | 50 |
| Luglio | 2 | 50 |
| Agosto | 1 | 25 |
| Settembre | 1 | 25 |
| Ottobre | 2 | 50 |
| Novembre | 2 | 50 |
| Dicembre | 1 | 25 |
| TOTALE | 17 | 450 |

Tabella n.3

Articolo 6 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

6.1 I rifiuti oggetto dell'appalto sono prodotti dagli utenti domestici dei Comuni gestiti da IS.A; gli utenti prenotano il servizio di ritiro a domicilio dei rifiuti oggetto dell'appalto tramite chiamata al numero verde aziendale.

6.2 Trattandosi di raccolta urbana, il produttore del rifiuto risulta essere il Comune dove è ubicata l'abitazione medesima. Di seguito si riporta l'anagrafica dei Comuni gestiti:

| Ragione sociale del Produttore | Sede legale | n. civico | Codice Istat | Codice fiscale | CAP | Prov. | n. abitanti |
|--------------------------------|------------------------------|-----------|--------------|----------------|-------|-------|-------------|
| COMUNE DI CAPRIVA DEL FRIULI | PIAZZA VITTORIA | 3 | 031001 | 80002280313 | 34070 | GO | 1.718 |
| COMUNE DI CORMONS | PIAZZA XXIV MAGGIO | 22 | 031002 | 80002830315 | 34071 | GO | 7.302 |
| COMUNE DI DOBERDO DEL LAGO | VIA ROMA | 30 | 031003 | 81000450312 | 34070 | GO | 1.364 |
| COMUNE DI DOLEGNA DEL COLLIO | PIAZZA MUNICIPIO | 5 | 031004 | 80000920316 | 34070 | GO | 336 |
| COMUNE DI FARRA D'ISONZO | PIAZZA VITTORIO EMANUELE III | 10 | 031005 | 80001690314 | 34072 | GO | 1.689 |
| COMUNE DI FOGLIANO REDIPUGLIA | LARGO DONATORI DI SANGUE | 10 | 031006 | 00123380313 | 34070 | GO | 3.064 |
| COMUNE DI GORIZIA | PIAZZA MUNICIPIO | 1 | 031007 | 00122500317 | 34170 | GO | 34.350 |
| COMUNE DI GRADISCA D'ISONZO | VIA MARZIO CIOTTI | 49 | 031008 | 80002050310 | 34072 | GO | 6.468 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|-----|--------|-------------|-------|----|--------|
| COMUNE DI GRADO | PIAZZA BIAGIO MARIN | 4 | 031009 | 00064240310 | 34073 | GO | 8.079 |
| COMUNE DI MARIANO DEL FRIULI | PIAZZA MUNICIPIO | 6 | 031010 | 00123460313 | 34070 | GO | 1.490 |
| COMUNE DI MEDEA | VIA TORRIANI | 5 | 031011 | 00122990310 | 34076 | GO | 968 |
| COMUNE DI MONFALCONE | PIAZZA REPUBBLICA | 8 | 031012 | 00123030314 | 34074 | GO | 28.453 |
| COMUNE DI MORARO | VIA PETRARCA | 15 | 031013 | 80002210310 | 34070 | GO | 737 |
| COMUNE DI MOSSA | VIA XXIV MAGGIO | 59 | 031014 | 00123410318 | 34070 | GO | 1.547 |
| COMUNE DI ROMANS D'ISONZO | VIA LA CENTA | 6 | 031015 | 80001870312 | 34076 | GO | 3.709 |
| COMUNE DI RONCHI DEI LEGIONARI | PIAZZA UNITA' | 1 | 031016 | 00123470312 | 34077 | GO | 11.928 |
| COMUNE DI SAN CANZIAN D'ISONZO | LARGO GARIBALDI | 37 | 031018 | 81001530310 | 34075 | GO | 6.203 |
| COMUNE DI SAN FLORIANO DEL COLLIO | VIA CASTELLO | 3 | 031019 | 80002870311 | 34070 | GO | 768 |
| COMUNE DI SAN LORENZO ISONTINO | VIA BOSCHETTO | 1 | 031020 | 00123480311 | 34070 | GO | 1.548 |
| COMUNE DI SAN PIER D'ISONZO | VIA ROMA | 39 | 031021 | 00123390312 | 34070 | GO | 2.004 |
| COMUNE DI SAGRADO | VIA DANTE ALIGHIERI | 19 | 031017 | 80002010314 | 34078 | GO | 2.197 |
| COMUNE DI SAVOGNA D'ISONZO | VIA I MAGGIO | 140 | 031022 | 80002990317 | 34070 | GO | 1.687 |
| COMUNE DI STARANZANO | PIAZZA DANTE ALIGHIERI | 26 | 031023 | 00123080319 | 34079 | GO | 7.256 |
| COMUNE DI TURRIACO | PIAZZA LIBERTA' | 34 | 031024 | 00122480312 | 34070 | GO | 2.854 |
| COMUNE DI VILLESSE | VIA ROMA | 16 | 031025 | 80002350314 | 34070 | GO | 1.692 |
| COMUNE DI DUINO AURISINA | LOCALITA' AURISINA CAVE | 25 | 032001 | 00157190323 | 34011 | TS | 8.482 |
| COMUNE DI MONRUPINO - REPENTABOR | VIA MONRUPINO - REPENTABOR COL | 37 | 032002 | 80016380323 | 34016 | TS | 865 |
| COMUNE DI SGONICO - ZGONIK | FRAZIONE SGONICO - ZGONIK | 45 | 032005 | 80010070326 | 34010 | TS | 2.068 |

Tabella n.4

6.3 IS.A effettuerà un sopralluogo preliminare presso l'utente al fine di verificare la congruità della richiesta di prenotazione, nonché la conformità del rifiuto a seguito di esame visivo.

6.4 Una volta accertato il rispetto di tutte le condizioni di conformità al servizio, l'operatore di IS.A fornirà all'utente idonei contenitori per l'imballaggio dei rifiuti, come sacchi o big bags omologati.

6.5 Secondo le disposizioni della Stazione Appaltante ogni utente potrà conferire al massimo:

- n.2 big bag da 1.000 lt ciascuno, oppure
- n.8 sacchi da 80/100 lt, oppure
- n.8 sacchi da 80/100 lt e n.1 big bag da 1.000 lt.

6.6 È vietato l'utilizzo di un unico contenitore per più tipologie di rifiuto, per il principio del divieto di miscelazione.

6.7 L'utente potrà usufruire del servizio al massimo una volta all'anno.

6.8 In presenza di quantità rilevanti di rifiuti, cioè superiori a kg.30, l'operatore di IS.A fornirà all'utente anche un pallet per il posizionamento dei sacchi/big bags, per il successivo prelievo con mezzo meccanico da parte dell'Appaltatore.

6.9 Su ogni contenitore verrà apposta un'etichetta riportante la data, l'indirizzo dell'utente ed il CER del rifiuto.

6.10 IS.A comunicherà via email l'elenco delle utenze prenotate per ogni giornata di raccolta, almeno n.3 (tre) giorni prima della data fissata per il ritiro.

6.11 L'esecuzione del servizio deve essere effettuato il giorno lavorativo fissato per il ritiro, come da comunicazione ricevuta dalla Stazione Appaltante; saranno considerati lavorativi i giorni dal lunedì al venerdì. Ogni eventuale ritiro in giornata diversa da quella fissata, dovuto a particolari ed eccezionali esigenze di servizio, dovrà essere comunicato e concordato preventivamente con il Referente del servizio di IS.A, nonché con l'utente prenotato.

6.12 Ogni eventuale non conformità riscontrata dall'Appaltatore presso l'utente dovrà essere tempestivamente comunicata al Referente del servizio di IS.A, onde procedere alla verifica della stessa in contraddittorio fra le parti.

6.13 È in ogni caso chiesta documentazione che riscontri la non conformità (per esempio fotografie riportanti data e ora del passaggio). Nel caso in cui la non conformità venga sanata o non sia accertata, è onere dell'Appaltatore portare a termine il servizio nel più breve termine possibile.

6.14 Ogni eventuale variazione del programma dei ritiri sarà tempestivamente comunicata all'Appaltatore ed eventuali deroghe allo stesso, dovute a particolari ed improvvise esigenze di servizio, dovranno essere sempre preventivamente concordate con IS.A.

6.15 Sarà onere del trasportatore l'emissione del formulario identificazione rifiuti, secondo i termini e le modalità stabilite dalla normativa vigente.

6.16 Eventuali costi di emissione o registrazione dei formulari identificazione rifiuti o dichiarazioni di trasporto, ecotassa, indennizzi ambientali relativi all'impianto, nonché qualsiasi onere tecnico, impiantistico e amministrativo connesso con l'esecuzione del servizio, dovrà considerarsi compreso nel prezzo offerto e nei conseguenti corrispettivi; non sarà riconosciuto all'Appaltatore alcun corrispettivo aggiuntivo, anche in caso di imprevisti.

6.17 Con frequenza settimanale, entro il venerdì della settimana successiva alla data di effettuazione del ritiro dei rifiuti, l'Appaltatore dovrà trasmettere via email copia digitale della quarta copia dei formulari di identificazione rifiuti. Si precisa che l'Appaltatore ha la facoltà di avvalersi della trasmissione della quarta copia del formulario mediante posta elettronica certificata, ai sensi di quanto previsto dal comma 3 dell'articolo 194-bis del D.Lgs. n.152/2006. Diversamente, le copie originali dei formulari di spettanza della Stazione Appaltante dovranno pervenire a quest'ultima entro il giorno 21 del mese successivo a quello del conferimento; in tal caso, la ricezione delle copie cartacee dei formulari costituisce elemento essenziale al fine del pagamento della relativa fattura.

6.18 Con frequenza mensile, entro e non oltre il giorno 10 del mese successivo a quello di effettuazione del servizio, l'Appaltatore dovrà inviare via email alla Stazione Appaltante un report informatico, elaborato in formato tabellare e con file elaborabile (del tipo MS Excel o csv), contenente tutti i dati riportati sul formulario quali, a titolo esemplificativo: ragione sociale del produttore, numero e data del documento di trasporto, data di inizio e fine trasporto, ragione sociale del trasportatore, ragione sociale dell'intermediario, ragione sociale del destinatario, ubicazione impianto del destinatario, codice CER del rifiuto, peso espresso in kg, codice di recupero/smaltimento (Rx, Dx), nonché le eventuali codifiche anagrafiche utilizzate. Preliminarmente al primo invio del report informatico, l'Appaltatore dovrà comunicare ad IS.A. la denominazione ovvero il fornitore del software di gestione utilizzato per la registrazione dei formulari. In corso di esecuzione del servizio, ogni successiva variazione operata dall'Appaltatore inerente la registrazione/estrazione dati ed il software di gestione dei formulari, dovrà essere preventivamente comunicata alla Stazione Appaltante.

6.19 I servizi dovranno essere assicurati con continuità e con le modalità e frequenze previste.

6.20 Tutti i servizi, ad esclusione di quelli espressamente e diversamente autorizzati da IS.A, dovranno essere svolti nel rispetto degli orari e delle giornate concordati con la Stazione Appaltante.

6.21 Tutte le suddette modalità e condizioni di effettuazione dei servizi potranno in seguito essere modificate solo con la preventiva autorizzazione scritta di IS.A o su formale indicazione della medesima.

Articolo 7 - OBBLIGHI E PRESCRIZIONI

7.1 Tutti i servizi dovranno essere svolti nel rispetto dei seguenti obblighi e prescrizioni:

- i. il personale addetto al servizio dovrà tenere sempre un comportamento decoroso senza produrre rumori inutili e senza effettuare schiamazzi;
- ii. IS.A si riserva la facoltà di effettuare dei sopralluoghi di verifica presso l'impianto di riferimento proposto dall'Appaltatore per l'avvio a trattamento dei rifiuti in oggetto, nonché di chiedere ogni documento che dovesse rendersi necessario per attestare l'effettiva destinazione dei rifiuti medesimi;
- iii. le verifiche di conformità della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali verranno effettuate ai sensi dell'articolo 102 del D.Lgs. n.50/2016, attenendosi alle linee guida emanate dall'ANAC, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 111, comma 2, del Codice dei contratti pubblici. L'Appaltatore, per sé e per i suoi aventi causa, garantisce il regolare adempimento degli obblighi retributivi e contributivi, nei confronti del personale impiegato nel servizio, in conformità alle norme di legge e del CCNL applicabile per i servizi svolti;
- iv. in caso di inosservanza degli obblighi di cui al presente articolo accertata da IS.A o ad essa segnalata da Enti di controllo esterni, sarà comunicato all'Appaltatore e, se del caso, anche agli Enti suddetti, l'inadempimento accertato e si procederà alla sospensione dei pagamenti, destinando le somme così accantonate a garanzia degli obblighi citati.

7.2 In considerazione della particolare natura dei servizi oggetto del presente Appalto, qualora per qualsiasi ragione lo svolgimento dei servizi programmati subisse ritardi o interruzioni per cause dipendenti da negligenza dell'Appaltatore o anche di forza maggiore, lo stesso, ferma restando l'applicazione delle penali previste dal Contratto, sarà tenuto a riprenderli prontamente e a proseguirne l'esecuzione, anche con protrazioni di orario, con eventuali proprie risorse aggiuntive o ricorrendo eccezionalmente anche a ditte terze, fino all'effettivo completamento delle prestazioni previste nel minore tempo possibile senza diritto ad alcun compenso aggiuntivo.

Articolo 8 - AUTORIZZAZIONI, OBBLIGHI E PRESCRIZIONI

8.1. L'Appaltatore dovrà possedere o avere la disponibilità tramite soggetti terzi di tutti i requisiti e le autorizzazioni necessarie a garantire il servizio, quali:

a.1 essere in possesso o avere la disponibilità di uno o più impianti di trattamento (nel seguito congiuntamente denominati come "impianto") muniti di adeguata autorizzazione/i, ai sensi degli articoli 208 e 209 del D.Lgs. n.152/2006, in corso di validità, con specifica indicazione dei rifiuti oggetto dell'Appalto (codice CER 17.08.02, CER 17.09.03, CER 17.06.03 e CER 20.01.27); qualora, il concorrente presenti un impianto non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro dell'UE deve fornire le autorizzazioni/certificazioni idonee equivalenti secondo la legislazione dello Stato di appartenenza ovvero secondo la normative europea di riferimento, in lingua italiana o in lingua inglese;

oppure,

a.2. essere iscritto all'Albo Gestori Ambientali per la Categoria 8 (*Commercio e intermediazione dei rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi*) – Classe E (*quantità annua complessivamente trattata superiore o uguale a 3.000 tonnellate e inferiore a 6.000 tonnellate*) o superiore, nel caso in cui il concorrente presenti offerta in qualità di intermediario/commerciante di rifiuti senza detenzione e non si configuri né come gestore d'impianto di trattamento rifiuti né come trasportatore dei rifiuti oggetto d'Appalto;

b. essere in possesso o avere la disponibilità di un soggetto trasportatore munito di iscrizione all'Albo Gestori Ambientali alla Categoria 4 (*Raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi*) e 5 (*Raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi*), classe F (*inferiore a 3.000 tonnellate*); il trasportatore, inoltre, dovrà disporre di almeno un mezzo dotato di dispositivo per il sollevamento e caricamento di pallet.

8.2. Qualora il concorrente sia qualificato come intermediario, resta inteso che dovrà garantire alla Stazione Appaltante l'osservanza di tutte le disposizioni del presente Capitolato e sarà dunque responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione Appaltante.

8.3 I servizi oggetto dell'Appalto dovranno essere svolti nel rispetto dei seguenti obblighi e prescrizioni:

- i. la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare dei sopralluoghi di verifica presso l'impianto di riferimento proposto dall'Appaltatore per il servizio di recupero dei rifiuti in oggetto, nonché di chiedere ogni documento che dovesse rendersi necessario per attestare l'effettiva destinazione dei rifiuti medesimi, nonché il certificato di omologazione della pesa dell'impianto e le relative risultanze dei controlli periodici che la Stazione Appaltante si riserva di effettuare. Pertanto non saranno riconosciute tolleranze superiori al 2,5% fra il peso netto rilevato in partenza e quello verificato a destino (si precisa che gli automezzi di raccolta dispongono di pesa a bordo);
- ii. le verifiche di conformità della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali verranno effettuate ai sensi dell'articolo 102 del D.Lgs. n.50/2016, attenendosi alle linee guida emanate dall'ANAC, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 111, comma 2, del Codice dei Contratti pubblici; l'Appaltatore, per sé e per i suoi aventi causa, garantisce il regolare adempimento degli obblighi retributivi e contributivi, nei confronti del personale impiegato nel servizio, in conformità alle norme di legge e del CCNL applicabile per il servizio svolto;
- iii. l'Appaltatore ha l'obbligo di svolgere il servizio nel rispetto del principio di autosufficienza e prossimità, ai sensi dell'articolo 182-bis del D.Lgs. n.152/2006;
- iv. l'Appaltatore ha inoltre l'obbligo di effettuare il servizio secondo le prescrizioni della normativa nazionale e locale vigente alla data d'inizio, anche se non espressamente citate nel presente Capitolato e negli altri documenti contrattuali, nonché secondo le regole dell'arte alle quali deve conformarsi con la massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi;
- v. l'Appaltatore ha l'obbligo di comunicare via e mail, preliminarmente all'effettuazione del servizio di raccolta, ogni eventuale variazione delle autorizzazioni/iscrizioni di cui al punto 8.1, fornendo apposita documentazione rilasciata dagli Enti competenti (Regione, Provincia, Albo Gestori Ambientali, ...).

8.4. In caso di inosservanza degli obblighi di cui al presente articolo accertata dalla Stazione Appaltante o ad essa segnalata da Enti di controllo esterni, sarà comunicato all'Appaltatore e, se del caso, anche agli Enti suddetti, l'inadempienza accertata e si procederà alla sospensione dei pagamenti, destinando le somme così accantonate a garanzia degli obblighi citati.

8.5. In considerazione della particolare natura pubblica del servizio, qualora per qualsiasi ragione lo svolgimento del servizio programmato subisse ritardi o interruzioni per cause dipendenti da negligenza dell'Appaltatore o anche di forza maggiore, ferma restando l'applicazione delle penali previste all'articolo 9 del presente Capitolato, l'Appaltatore sarà tenuto a riprendere prontamente il servizio e a proseguirne l'esecuzione, anche con protrazioni di orario, con eventuali proprie risorse aggiuntive o ricorrendo eccezionalmente anche a ditte terze, fino all'effettivo completamento delle prestazioni previste nel minore tempo possibile senza diritto ad alcun compenso aggiuntivo.

Articolo 9 - OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E DERIVANTI DAI CONTRATTI C.N.L.

9.1 Per tutta la durata del servizio, l'Appaltatore è obbligato, ai sensi del CCNL applicabile, a garantire al personale dipendente il trattamento economico e normativo previsto dal citato CCNL.

9.2 L'Appaltatore è tenuto, altresì, a rispettare le leggi vigenti in materia di assunzione del personale, di assicurazioni obbligatorie contro gli infortuni ed in materia assistenziale e previdenziale.

9.3 L'Appaltatore è, altresì, obbligato alla completa osservanza nei riguardi del personale alle proprie dipendenze, di tutte le disposizioni e norme contenute nel contratto collettivo di lavoro, accordi interconfederali, regionali, locali ed aziendali, nonché delle disposizioni di legge in materia di orario di lavoro, riposo settimanale, ferie, assicurazioni sociali, assunzioni diversamente abili, tutela della maternità, ecc.

9.4 Sarà pure a carico dell'Appaltatore, per il personale alle proprie dipendenze, il pagamento di tutti i contributi pertinenti al datore di lavoro ed inerenti all'assicurazione per invalidità, vecchiaia e superstiti, l'assicurazione contro gli infortuni, malattie, disoccupazione, eccetera.

9.5 L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di leggi ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, comprese le norme riguardanti l'igiene e la salute pubblica ed il decoro.

9.6 I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche se non aderente alle associazioni stipulanti i contratti collettivi. In caso d'inottemperanza agli obblighi suddetti, accertata dalla Stazione Appaltante su segnalazione dell'Ispettorato del Lavoro, delle Associazioni di Categoria, degli Organi di Vigilanza e controllo, la Stazione Appaltante adotterà i provvedimenti conseguenti previsti dalla legislazione vigente.

Articolo 10 - PENALI

Nel caso in cui l'Appaltatore risulti inadempiente alle obbligazioni indicate nel presente Capitolato, IS.A si riserva la possibilità di applicare nei suoi confronti le seguenti penali:

- i. €/giorno 500,00 (cinquecento/00) per ogni giorno di ritardo del ritiro del rifiuto, a partire dal secondo giorno successivo a quello previsto per il ritiro, in violazione dell'Articolo 6.11 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- ii. €/giorno 50,00 (cinquanta /00), in caso di ritardo nell'invio in formato digitale della quarta copia dei formulari, in violazione dell'Articolo 6.17 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- iii. €/giorno 50,00 (cinquanta/00), in caso di ritardo nell'invio del "Report informatico", in violazione dell'Articolo 6.18 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;

Articolo 11 - SICUREZZA

11.1 L'Appaltatore dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare tutte le norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

11.2 L'Appaltatore si impegna ad adottare, nell'esecuzione dell'appalto, tutte le misure che, secondo la particolarità del servizio, l'esperienza e la tecnica saranno ritenute necessarie a tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori.

11.3 La ditta appaltatrice risponde direttamente dei danni alle persone e/o alle cose, provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento. Essa è perciò tenuta ad osservare tutte le disposizioni normative vigenti in materia di salute, sicurezza e prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro. Sono inoltre a suo totale carico, gli obblighi e gli oneri dettati dalla normativa vigente, in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali e previdenziali.

11.4 L'Appaltatore è altresì responsabile della rispondenza alle norme di legge delle attrezzature utilizzate nell'ambito del servizio affidato, nonché dell'adozione delle misure e cautele antinfortunistiche necessarie durante le attività.

11.5 L'Appaltatore deve garantire, obbligatoriamente prima dell'avvio dell'incarico, lo svolgimento di corsi di addestramento previsti dal D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. a tutto il proprio personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto, al fine di renderlo edotto circa le circostanze, le modalità, gli standard di qualità previsti nel presente capitolato e le modalità con le quali la ditta intende applicarli.

11.6 L'Appaltatore dovrà dimostrare di essere in regola con le norme di sicurezza vigenti e cogenti pertanto dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante, contestualmente alla consegna del servizio, copia del proprio Piano Operativo di Sicurezza, il documento dovrà essere redatto sulla base dei fattori di rischio valutati in base alla tipologia e prestazioni oggetto dell'appalto.

Articolo 12 - CONTROLLI E COMUNICAZIONI DI SERVIZIO

12.1 Salvo che le relative funzioni non siano svolte direttamente dal Responsabile Unico del Procedimento, la Stazione Appaltante provvederà a nominare un Direttore dell'esecuzione, che si rappresenterà con il Responsabile Tecnico dell'Appaltatore e risponderà al Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'articolo 101 del D.Lgs. n.50/2016.

12.2 Il Direttore dell'esecuzione provvederà all'effettuazione di tutti i controlli di qualità delle prestazioni svolte, secondo procedure adeguate che potranno essere concordate, o anche di propria iniziativa, a campione, nonché ai controlli di regolarità di tutti i dati operativi che acquisirà dall'Appaltatore per i fini previsti ed in particolare per il controllo dei costi addebitati per lo svolgimento di tutte le operazioni ordinarie e straordinarie dell'appalto, anche ai fini della verifica di conformità.

12.3 Il Direttore dell'esecuzione potrà, inoltre, effettuare controlli ed ispezioni anche nei confronti degli operatori dell'Appaltatore e dei mezzi ed attrezzature impiegati, per la verifica della regolarità ed idoneità in ogni circostanza degli stessi, delle modalità di svolgimento delle operazioni, degli orari e dei tempi di esecuzione dei servizi, dell'applicazione delle condizioni di sicurezza previste e necessarie, e quant'altro occorrente per l'accertamento del rispetto delle condizioni di contratto e di legge, in senso lato.

12.4 Le facoltà previste dal presente articolo si intendono valide anche nei confronti degli eventuali subappaltatori e le eventuali inadempienze di questi ultimi saranno considerate come inadempimenti dell'Appaltatore.

12.5 Il Direttore dell'esecuzione ha anche la competenza a disporre le eventuali sospensioni del servizio.

12.6 Risulterà obbligo da parte dell'Appaltatore e del personale dipendente dello stesso fornire tutti i dati richiesti da I.S.A ritenuti utili per le verifiche di cui sopra.

Articolo 13 - RESPONSABILE TECNICO E REFERENTE DELL'APPALTATORE

13.1 L'Appaltatore dovrà nominare e comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo di un Responsabile Tecnico preposto alla gestione tecnico/amministrativa del servizio di cui al presente Capitolato, la cui sostituzione dovrà essere espressamente autorizzata dalla Stazione Appaltante.

13.2 Tale Responsabile Tecnico, per quanto riguarda gli adempimenti d'ordine tecnico, la gestione e l'esecuzione e contabilizzazione di tutti i servizi, verrà considerato, a tutti gli effetti, come il rappresentante e il referente dell'Appaltatore medesimo. In tal senso l'Appaltatore dovrà fornire il Responsabile Tecnico degli opportuni e necessari poteri.

13.3 Tale Responsabile Tecnico dovrà essere in possesso di competenze professionali e culturali adeguate.

13.4 Al medesimo Responsabile Tecnico, la Stazione Appaltante potrà rivolgersi per qualsiasi problematica di carattere tecnico, organizzativo, amministrativo e contabile e per eventuali contestazioni riguardanti l'effettuazione dei servizi.

13.5 Con particolare riferimento alla risoluzione delle problematiche di carattere tecnico ed organizzativo, il Responsabile Tecnico dovrà comunicare i propri riferimenti e/o del proprio ufficio operativo, quali numero telefonico ed email, presso i quali deve essere garantita la reperibilità nel seguente orario minimo: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 17:00.

13.6 Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente Capitolato, l'Appaltatore ed il Responsabile Tecnico sono obbligati ad eseguire tutti gli ordini di servizio e ad osservare tutte le direttive che fossero emanate da I.S.A.

13.7 L'Appaltatore dovrà fornire per il tramite di tale proprio Responsabile Tecnico, tutta la documentazione di servizio prevista, o che potrà essere all'occorrenza richiesta da I.S.A a qualsiasi titolo, o quant'altro risulti necessario

per le relative verifiche ed adempimenti da parte della Stazione Appaltante, oltre ai dati relativi ai mezzi utilizzati, al personale impiegato nelle varie attività di servizio, eccetera.

Articolo 14 - ASSICURAZIONI A COPERTURA RESPONSABILITA' CIVILE

14.1 L'Appaltatore è tenuto a fornire, prima della sottoscrizione del Contratto, copia di apposita polizza assicurativa con Compagnia regolarmente iscritta all'Albo delle imprese dell'ISVAP (ramo "responsabilità civile generale"), a copertura dei rischi da responsabilità per qualsiasi danno che l'Appaltatore possa arrecare alla Stazione Appaltante, ai propri dipendenti e collaboratori, nonché a terzi, in relazione alle prestazioni previste nel presente Capitolato. Tale polizza deve prevedere le seguenti estensioni:

- a. danni per interruzione e/o sospensione del servizio;
- b. danni materiali diretti a cose di terzi;
- c. danni materiali verificatisi durante l'esecuzione dei lavori e/o servizi presso terzi.

14.2. Il possesso della copertura assicurativa non pregiudica il risarcimento dei danni, eventualmente provocati nel corso del servizio di cui all'oggetto, per carenze del contratto assicurativo, per insufficiente massimale, nonché per la previsione di franchigie, scoperti e/o limiti di risarcimento.

14.3. Le polizze di cui al presente articolo devono avere durata almeno pari a quella del Contratto.

Ronchi dei Legionari, 09.09.2019.

Per presa visione:

Il Responsabile Unico del Procedimento

ing. Giuliano Sponton

Il Responsabile Segreteria tecnica

Cinzia Del Frate