

## CURRICULUM VITAE

**NOME E COGNOME :** Michela Fajt

**DATA E LUOGO DI NASCITA :** 24/09/1973 a Gorizia

**STATO CIVILE :** Nubile

**FIGLI:** 02 (2003 e 2006).

**INDIRIZZO :** via L. Visintin, 9/2  
34071 fr. Brazzano - CORMONS (GO)

**TELEFONO E TELEFAX :** tel 3472644398  
fax 02 700511053  
E-mail : michela.fajt@libero.it  
PEC: michela.fajt@pec.it

**SITUAZIONE ATTUALE :** - Libero Professionista: Consulente normativo, gestionale, impiantistico e logistico nel settore ambientale.

- ESPERIENZE LAVORATIVE :**
- 2006-2014 - Membro Commissione Ambiente nel Comune di Savogna d'Isonzo (GO);
  - 2010-2013 Consigliere dell'Associazione CETA – Centro di Ecologia Teorica e Applicata di Gorizia (GO) in rappresentanza della Provincia di Gorizia;
  - Ottobre 2001 - Dicembre 2002 Collaborazione Coordinata e Continuativa presso la società PULITECNICA AMBIENTE SRL (ora SPHERAE SRL) di Gorizia;
  - Giugno 1999 - Aprile 2001 Impiegata amministrativa presso la società GESTECO SPA di Udine;
  - Gennaio-Maggio 1999 Frequenza del corso per il tecnico della Progettazione e della Organizzazione della Raccolta Differenziata dei Rifiuti (D.Lgs. 05/02/97 n°22 e successive modifiche ed integrazioni, cd. D.Lgs. Ronchi) presso l'ENFAP di Monfalcone, con la borsa di studio F.S.E.;
  - *Dal settembre a novembre 1998* come local director presso la Cooperativa "Suada Dilberovic" di Sarajevo , rientrante nel progetto di formazione e di cofinanziamento dell'Unione Europea (n° di rif. PI 02489/6910) ;
  - Collaborazione all'iniziativa dell'Assessorato alla Scuola-Famiglia-Tempo Libero della Città di Bolzano, con il supporto logistico di Mc Donald's di Bolzano e dei Carabinieri della Multinational Specialized Unit in missione in Bosnia, per la raccolta di giocattoli destinati ai bambini di Sarajevo nel periodo dell'Avvento 1998 ;



- Parte dello staff organizzativo della partita/concerto tra la Nazionale Cantanti Bosniaca e la Nazionale Italiana Cantanti svoltosi il 19 ottobre 1998 a Sarajevo , con il patrocinio dell'Ambasciata d'Italia con sede a Sarajevo;
- 1994/95 come impiegata amministrativa e rappresentante presso la ditta TEKNOVEC di R. Fajt & C. S.n.c. di Gorizia ;
- Estate 1990: come receptionist presso il PALACE HOTEL di Gorizia ;
- Traduzioni tecniche dal italiano in lingue sloveno e serbocroato e viceversa per la Centrale di Latte S.I.L.P. S.r.l. di Gorizia per c/o del Sig. Podbersig Franco ; per il C.I.R.A. S.r.l. (Centro Internazionale Recupero Autoveicoli) di Milano ; per la BRUMAN S.r.l. di San Giovanni al Natisone (UD) ;

#### STUDI:

- Aprile 1998 Conseguimento della Laurea in Scienze Politiche indirizzo politico-internazionale presso l'Università degli Studi di Trieste discutendo la tesi di ricerca su "I primi segnali dell'indipendenza dalla Jugoslavia nei rapporti internazionali della Slovenia nel periodo 1985-1991", riportando il punteggio di 100/110;
- 1992 Conseguimento del Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale e Perito specializzato per il Commercio con l'Estero presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Ziga Zois" di Gorizia (voto 42/60);

#### CAPACITA' PERSONALI :

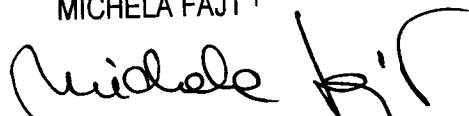
- **Spirito d'iniziativa, dinamica, decisa, pratica, tempestiva, spiccata attitudine nel problem-solving e professionale.**
- Patente di guida di tipo B ;
- Conoscenza PC : pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access), Internet Explorer, Mozilla Firefox, invii telematici di varia tipologia (es. SUAP gestiti da Insiel, da impresainungiorno.gov.it ed altri), uso corretto posta elettronica e della posta elettronica certificata (PEC), firma digitale.

#### LINGUE CONOSCIUTE :

Sloveno (ottimo) ;  
Inglese (scolastica);  
Tedesco (scolastica);  
Serbo/Croato/Bosniaco (scolastica).

Allegati : Relazione sulle esperienze di lavoro.

MICHELA FAJT <sup>1</sup>



<sup>1</sup> Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della L. 196/2003 anche con modalità elettroniche e/o automatizzate per le finalità di ricerca e selezione del personale.

## RELAZIONE SULLE ESPERIENZE DI LAVORO

Ho incominciato sin da piccola a frequentare l'attività commerciale della mia famiglia, la TEKNOMEK S.n.c., entrando così in contatto sia con la parte amministrativa che con quella commerciale. All'interno di questa azienda ho frequentato il corso tecnico per l'automazione dell'ufficio ed il corso di vendita.

Durante la pausa estiva della scuola superiore ho prestato un periodo, seppur breve, di stage come receptionist presso il PALACE HOTEL di Gorizia. Questa esperienza mi ha dato modo di constatare la mia inclinazione ai rapporti interpersonali, ed in particolare, in un ambiente internazionale.

Dopo essermi laureata e dopo un breve periodo di lavoro stagionale, ho lavorato a Sarajevo (Bosnia Erzegovina) presso la COOPERATIVA SUADA DILBEROVIC, un'associazione no-profit di produzione artigianale riconosciuta nel suo statuto ed attività dal Tribunale di Sarajevo e dal Ministero delle Politiche Sociali, la quale ha ricevuto un cofinanziamento dalla U.E. In qualità di local director assolvevo a compiti di tutor, rapporti con gli altri partners, rapporti con le istituzioni e monitoraggio del progetto.

Allo stesso tempo ho fatto parte dello staff organizzativo della partita concerto tra l'Associazione Italiana Cantanti e la rappresentanza dei cantanti bosniaci in collaborazione con l'Ambasciata d'Italia con sede a Sarajevo. Esperienza, quest'ultima, che mi ha dato l'opportunità di lavorare a stretto contatto con una nostra istituzione, con le nostre forze armate (la Brigata Multinazionale Nord - SFOR ed i Carabinieri della Multinational Specialized Unit), con le istituzioni bosniache e con artisti bosniaci di varie etnie, ma soprattutto a scontrarmi, e quindi conoscere, le difficoltà etnico-politiche di quella Nazione.

Da gennaio a maggio 1999 ho frequentato il corso di Tecnico della Progettazione e della Organizzazione della Raccolta Differenziata dei Rifiuti presso l'ENFAP di Monfalcone. Tale corso pose una particolare attenzione alla normativa, sia nazionale che comunitaria, in materia.

Nel giugno 1999 ho iniziato a collaborare con l'azienda GESTECO SPA di Udine, la quale opera nel settore ecologico fornendo servizi di laboratorio, trasporto, selezione, trattamento e smaltimento rifiuti. La prima mansione ricoperta all'interno della sopraccitata società è stato presso l'ufficio di Fatturazione ed Elaborazione Dati nella cui funzione oltre alle mansioni di fatturazione e tutto ciò che vi compete, ho seguito l'evolversi delle varie specifiche tasse, alle varie ricerche di mercato, passando successivamente all'ufficio Appalti. In quest'ultimo ufficio ho svolto la ricerca di appalti a cui poter partecipare, coordinando le varie fasi di sviluppo, stesura documentazione e partecipazione all'apertura buste.

Nel periodo ottobre 2001 – dicembre 2002 ho collaborato con la società PULITECNICA AMBIENTE SRL di Gorizia (ora SPHERAE SRL), la quale si occupa di trattamento dei rifiuti pericolosi contenenti mercurio e delle apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso. All'interno della suddetta società ho ricoperto il ruolo di coordinatore dell'ufficio commerciale, dell'ufficio normative e ho curato le varie ricerche di mercato sul territorio nazionale.

Dal gennaio 2003 ho iniziato l'attività in proprio, come libero professionista, offrendo la consulenza normativa, gestionale, impiantistica e logistica nel settore ecologico, vantando clientela nazionale ed internazionale.

In tal senso, curo i seguenti servizi:

- tenuta e controllo di registri di carico/scarico rifiuti ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.;
- Procedure SISTRI;
- stesura del modello unico di dichiarazione (MUD) dei produttori, trasportatori, impianti, intermediari e rifiuti urbani;
- consulenza normativa, nazionale, slovena, croata ed europea;
- stesura documentazione ed inoltro telematico per rilascio iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Rifiuti ;
- stesura documentazione ed inoltro telematico istanze AUA;
- stesura documentazione relativa alle spedizioni transfrontaliere;
- cura del servizio di analisi e classificazione dei rifiuti;
- consulenza gestionale di smaltimento rifiuti (ricerca di impianti idonei di recupero e/o smaltimento rifiuti);
- stesura documentazione per gli appalti e/o licitazioni private.

Eseguo traduzioni tecniche nelle lingue italiano, sloveno.

